|  |
| --- |
| Перечень копий уставных документов фирм:   1. Карточка контрагента 2. Устав 3. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИНН/КПП) 4. Свидетельство о государственной регистрации юр. лица (ОГРН) 5. Коды статистики 6. Выписка из ЕГРЮЛ или её нотариально заверенная копия, полученная не ранее чем за 1 (один) месяц до даты заключения Договора аренды 7. Приказ о назначении руководителя (Заверенная копия Доверенности) 8. Копия паспорта (для юр. лиц) 9. Реквизиты банка 10. Справка о цепочке собственников (приложение № 4 к договору аренды) |