|  |  |
| --- | --- |
|  |  УТВЕРЖДАЮ Генеральный директор ООО «Кольская АЭС-Авто» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Адаженик  « » мая 2022 года |

ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ

О ПРОЦЕДУРЕ РЕАЛИЗАЦИИ (АУКЦИОНЕ)

в электронной форме

на право заключения договора купли-продажи автотранспортного средства

Снегопогрузчик ДМ09

г. Полярные Зори

2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

[ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА 3](#_Toc516659669)

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ](#_Toc516659670) 8

[1.1. Информация об аукционе.](#_Toc516659671) 8

[1.2. Документы для ознакомления.](#_Toc516659672) 8

[1.3. Разъяснение положений Документации/извещения о проведении аукциона, внесение изменений в Документацию/извещение о проведении аукциона.](#_Toc516659673) 8

[1.4. Затраты на участие в аукционе.](#_Toc516659674) 9

[1.5. Отказ от проведения аукциона.](#_Toc516659675) 9

[2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ](#_Toc516659676) 9

[2.1. Требования к участнику аукциона.](#_Toc516659677) 9

[2.2. Документы, составляющие заявку на участие в аукционе.](#_Toc516659678) 9

[2.3. Подача заявок на участие в аукционе. 9](#_Toc516659679)

[2.4. Изменение заявок на участие в аукционе или их отзыв. 10](#_Toc516659680)

[2.5. Опоздавшие заявки на участие в аукционе. 10](#_Toc516659681)

[3. ПРОЦЕДУРА АУКЦИОНА 10](#_Toc516659683)

[3.1. Рассмотрение заявок. 11](#_Toc516659684)

[3.2. Проведение аукциона. 12](#_Toc516659685)

[4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ АУКЦИОНА 14](#_Toc516659686)

[4.1. Условия заключения договора. 14](#_Toc516659687)

[5. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНИЗАТОРА, ИНИЦИАТОРА, КОМИССИИ 15](#_Toc516659688)

[5.1. Порядок обжалования. 15](#_Toc516659689)

[5.2. Срок обжалования. 16](#_Toc516659690)

[6. КАНАЛЫ СВЯЗИ, ПО КОТОРЫМ МОЖНО СООБЩИТЬ О ФАКТАХ ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ 16](#_Toc516659691)

[Приложение № 1. Форма № 1](#_Toc516659692) 19

[Приложение № 2. Форма № 2 20](#_Toc516659693)

[Приложение № 3. Форма № 3 21](#_Toc516659694)

[Приложение №4 Проект договора. 24](#_Toc516659696)

# ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

|  |
| --- |
| 1. Форма проведения торгов |
| 1.1. | Тип и способ проведения торгов: | аукцион на повышение в электронной форме |
| 1.2. | Форма (состав участников): | открытый |
| 1.3. | Способ подачи предложений о цене: | открытый |
| 2. Предмет торгов |
| 2.1. | Предмет: | право заключения договора купли-продажи автотранспортного средства:Снегопогрузчик ДМ092013 год выпуска VIN: Отсутствует |
| 2.2. | Адрес расположения МТРиО: | 184230, Мурманская обл., г. Полярные зори, ул. Промышленная, д.4/1 |
| 2.3. | Состав МТРиО: | согласно спецификации к форме договора |
| 3. Информация о собственнике |
| 3.1. | Наименование | ООО «Кольская АЭС-Авто» |
| 3.2. | Место нахождения: | 184230, Мурманская обл., г. Полярные зори, ул. Промышленная, д.4/1 |
| 3.3. | Почтовый адрес: | 184230, Мурманская обл., г. Полярные зори, ул. Промышленная, д.4/1 |
| 3.4. | Адрес электронной почты: | Secretar@kolatomavto.ru |
| 3.5. | Контактные лица: | Яскевич Сергей Анатольевич, yaskevich.sa@kolatomavto.ru телефон: +7 (81532) 4-37-43Куропаткина Светлана Михайловна kuropatkina.sm@kolatomavto.ruтелефон: 8 (81532) 7-31-81 |
| 4. Организатор торгов |
| 4.1. | Ответственное лицо за проведение торгов (далее - Организатор): | ООО «Кольская АЭС-Авто» |
| 4.2. | Место нахождения: | 184230, Мурманская обл., г. Полярные зори, ул. Промышленная, д.4/1 |
| 4.3. | Почтовый адрес: | 184230, Мурманская обл., г. Полярные зори, ул. Промышленная, д.4/1 |
| 4.4. | Адрес электронной почты: | Secretar@kolatomavto.ru |
| 4.5. | Контактные лица: | по техническим вопросам: Яскевич Сергей Анатольевич, телефон: +7 9633632274по вопросам проведения аукциона Куропаткина Светлана Михайловна телефон: 8 (81532) 7-31-81 |
| 5. Начальная цена, шаг аукциона, кратность шага и задаток |
| 5.1. | Начальная цена аукциона: | 1160 000 (один миллион сто шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС 20% |
| 5.2. | Величина повышения начальной цены (шаг аукциона): | 1%10 160 (десять тысяч сто шестьдесят ) рублей 00 копеек. |
| 5.3. | Кратность шага | Согласно правилам проведения аукциона |
| 5.4. | Условия, варианты и сроки оплаты по договору, заключаемому по результатам аукциона, а также информация о способах обеспечения исполнения обязательств по договору | В Документации и в форме договора купли-продажи, являющейся неотъемлемой частью аукционной документации |
| 5.5. | Условие о задатке: | не установлен |
| 6. Срок и порядок подачи заявок на участие в торгах |
| 6.1. | Дата и время начала приема заявок: | 12-00 (время московское) «27» мая 2022 года |
| 6.2. | Дата и время завершения приема заявок: | 12-00 (время московское) «27» июня 2022 года |
| 6.3. | Порядок подачи: | Заявка на участие в аукционе должна быть подана в электронной форме на электронной торговой площадке. Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в п. 2.2 Документации. |
| 7. Сроки рассмотрения заявок |
| 7.1. | Время и дата рассмотрения заявок: | не позднее «01» июля 2022 года |
| 7.2. | Оформление протокола рассмотрения заявок: | Порядок оформления и размещения протокола установлен п. 3.1.3 Документации. |
| 8. Место, дата и порядок проведения аукциона: |
| 8.1. | Дата и время начала аукциона: | 10-00 (время московское) «04» июля 2022 года |
| 8.2. | Дата и время завершения аукциона: | 12-00 (время московское) «04» июля 2022 года |
| 8.3. | Место проведения аукциона: | на электронной торговой площадке: Фабрикант в сети Интернет по адресу: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru). |
| 8.4. | Порядок проведения аукциона | Аукцион проводится в электронной форме на электронной торговой площадке в порядке, предусмотренном статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Документацией и в соответствии с правилами работы электронной торговой площадки |
| 8.5. | Победитель аукциона: | Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену в соответствии с п. 3.2.4 Документации |
| 8.6. | Срок заключения договора купли-продажи: | Договор заключается в течение 20 (Двадцати) календарных дней, но не ранее 10 (Десяти) календарных дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона |
| 9. Порядок ознакомления с документацией, в т.ч. формами документов и условиями аукциона |
| 9.1. | Место размещения в сети «Интернет»: | Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим адресам: [www.fabrikant.ru](http://www.fabrikant.ru). Порядок получения Документации на электронной торговой площадке определяется правилами электронной торговой площадки.Информационное сообщение о проведении аукциона также опубликован в информационно-телекоммуникационной сети www.avito.ru |
| 9.2. | Порядок ознакомления с документацией: | В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения |
| 10. Порядок обжалования |
| 10.1. | Лица, имеющие право на обжалование действий (бездействий) организатора, продавца, комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы | Любой Претендент, участник аукциона |
| 10.2. | Место обжалования: | Арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом» |
| 10.3. | Электронный адрес: | arbitr@rosenergoatom.ru  |
| 10.4. | Почтовый адрес: | 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д.25 |
| 10.5. | Порядок обжалования | Содержится в п. 5 Документации |

Остальные более подробные условия аукциона содержатся в Документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

# 1.1. Информация об аукционе.

1. Настоящая документация является приложением к Извещению о проведении аукциона, дополняет, уточняет и разъясняет его.
2. Форма и вид аукциона, источники информации об аукционе, сведения о собственнике (представителе) МТРиО, организаторе указаны в Извещении о проведении аукциона.
3. Аукцион проводится в электронной форме посредством торговой площадки в порядке, предусмотренном статьями 447 – 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, Документацией и в соответствии с правилами работы ЭТП (с указанными правилами можно ознакомиться на сайте ЭТП).
4. Осмотр МТРиО проводится Организатором по согласованию заинтересованного лица с представителем Организатора после письменного уведомления (не позднее 5 рабочих дней до момента окончания приема заявок на участие в аукционе) со стороны Претендента о намерении провести осмотр лота.

# 1.2. Документы для ознакомления.

1. С документами, необходимыми для подачи заявки на участие в аукционе, можно ознакомиться на сайте ЭТП и официальном сайте Организатора.
2. Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения извещения о проведении аукциона в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ЭТП. Порядок получения документации на электронной торговой площадке определяется правилами электронной торговой площадки.

# 1.3. Разъяснение положений Документации/извещения о проведении аукциона, внесение изменений в Документацию/извещение о проведении аукциона.

1. Любое заинтересованное лицо (Претендент) в течение срока приема заявок на участие в аукционе, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания срока приема заявок, вправе направить запрос о разъяснении положений настоящей Документации/извещения о проведении настоящего аукциона в адрес Организатора через электронную торговую площадку.
2. Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления такого запроса размещает на сайте электронной торговой площадки ответ с указанием предмета запроса, без ссылки на лицо, от которого поступил запрос. Если организатор не успел разместить ответ на запрос за 3 (три) рабочих дня до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе, то организатор переносит окончательный срок подачи заявок на участие в аукционе на количество дней задержки.
3. В настоящую Документацию/извещение о проведении настоящего аукциона могут быть внесены изменения не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.
4. В течение одного дня с даты принятия решения об изменении Документации и (или) извещения, информация об этом публикуется и размещается Организатором на сайте электронной торговой площадки, на иных сайтах, где была размещена Документация и (или) извещение. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 5 (пяти) дней.

# 1.4. Затраты на участие в аукционе.

1. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе. Комиссия не несет обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.
2. Претенденту рекомендуется получить все сведения, которые могут быть ему необходимы для подготовки заявки на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи МТРиО.

# 1.5. Отказ от проведения аукциона.

1. Организатор вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до дня проведения аукциона, указанного в Извещении о проведения аукциона.
2. Извещение об отказе от проведения аукциона публикуется на сайте в сети «Интернет», указанном в п. 9.1. Извещения о проведении аукциона. Представитель Организатора в течение 2 (двух) дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона обязан известить Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, об отказе от проведения аукциона.

# 2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

# 2.1. Требования к участнику аукциона.

2.1.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и любое физическое лицо, претендующее на заключение договора, в том числе индивидуальный предприниматель, не попадающее под ограничения, установленные действующим законодательством Российской Федерации;

не являться организацией, на имущество которой в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность которой приостановлена;

соответствовать иным требованиям, установленным в документации.

# 2.2. Документы, составляющие заявку на участие в аукционе.

1. Для целей настоящей Документации под заявкой на участие в аукционе понимается представляемое участником аукциона с использованием функционала и в соответствии с регламентом электронной торговой площадки предложение на участие в аукционе, которое состоит из электронных документов.
2. Для юридических лиц:
3. заявку на участие в аукционе (Приложение № 1. Форма № 1);
4. полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона на сайте электронной торговой площадки выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки;
5. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности) (далее – руководитель).

В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, заверенную печатью и подписанную руководителем Претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

1. заверенные Претендентом копии учредительных документов (устав, положение и т.п.), копии свидетельств о регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе, копия решения/распоряжения или иного документа о назначении руководителя (другого лица, имеющего право действовать от имени Претендента без доверенности);
2. копии бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, включающие бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (формы № 1 и 2);
3. платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет обеспечения исполнения Претендентом обязательства заключить договор купли-продажи Имущества в случае признания его победителем аукциона и обеспечения оплаты МТРиО;
4. опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Приложение № 2. Форма № 2);
5. Для физических лиц:
6. заявку на участие в аукционе (Приложение № 1 Форма № 1);
7. платежный документ с отметкой банка об исполнении и/или заверенная банком выписка с расчетного счета, подтверждающие внесение Претендентом задатка в счет обеспечения исполнения Претендентом обязательства заключить договор купли-продажи Имущества в случае признания его победителем аукциона и обеспечения оплаты МТРиО;
8. копию паспорта Претендента и его уполномоченного представителя;
9. надлежащим образом оформленную доверенность (оригинал и копия) на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента.
10. для физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями - полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении аукциона на сайте электронной торговой площадки выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки;
11. заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании Претендента – индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
12. опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать) Претендентом или его уполномоченным представителем (Приложение № 2. Форма № 2);
13. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящей Документации.
14. Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен должным образом заверенный перевод на русский язык, в необходимом случае документы должны быть апостилированы.
15. В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица Претендента и проставлением печати Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя, либо подписью Претендента – физического лица.
16. Все документы должны быть скреплены печатью Претендента (для юридического лица), заверены подписью уполномоченного лица Претендента, а также иметь сквозную нумерацию.

# 2.3. Подача заявок на участие в аукционе.

2.3.1 Для участия в аукционе Претендентам необходимо быть аккредитованными на ЭТП в соответствии с правилами данной площадки.

2.3.2 Заявки на участие в аукционе могут быть поданы лицами, соответствующими требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, способным заключить договор по результатам проведения аукциона. Участие в аукционе может принять любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель.

2.3.3 Заявки на участие в аукционе должны быть поданы посредством программных и технических средств электронной торговой площадки в форме одного электронного документа или нескольких электронных документов (сканированных копий оригиналов) согласно регламенту электронной торговой площадки. Заявки должны быть поданы до истечения срока, указанного в извещении о проведении аукциона.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть представлены Претендентом через электронную торговую площадку в отсканированном виде в формате Adobe PDF в цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм, а именно: графической подписи лиц, печати, штампом, печатей (если приемлемо). Размер файла не должен превышать 10 Мб.

Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов электронной торговой площадки в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых участником аукциона, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3л.pdf).

2.3.4. Допускается размещение документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на электронной торговой площадке архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается.

2.3.5 Правила регистрации и аккредитации Претендента на электронной торговой площадке, правила проведения процедур аукциона на электронной торговой площадке (в том числе подача заявок на участие в аукционе) определяются регламентом работы и инструкциями данной электронной торговой площадки.

2.3.6 В соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки, площадка автоматически присваивает Претенденту, подавшему заявку на участие в аукционе, уникальный в рамках данного аукциона идентификационный номер.

2.3.7 Организатор не несет ответственности, если заявка, отправленная через сайт электронной торговой площадки, по техническим причинам не получена или получена по истечении срока приема заявок.

2.3.8 Каждый Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.

# 2.4. Изменение заявок на участие в аукционе или их отзыв.

2.4.1 Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в аукционе в соответствии с регламентом электронной торговой площадки в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.4.2 Порядок изменения или отзыва заявок на участие в аукционе, поданных на электронной торговой площадке, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом данной площадки.

# 2.5. Опоздавшие заявки на участие в аукционе.

2.5.1 У Претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в аукционе на электронной торговой площадке после окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

# 3. ПРОЦЕДУРА АУКЦИОНА

# 3.1. Рассмотрение заявок.

3.1.1 В день, указанный в извещении о проведении аукциона и настоящей документации, Комиссия рассматривает поступившие заявки на участие в аукционе и по результатам рассмотрения заявок на участие в аукционе принимает решение о признании Претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, участниками аукциона.

3.1.2 Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

1) несоответствие Претендента требованиям, установленным п. 2.1 настоящей Документации;

2) представленные документы не подтверждают право Претендента быть стороной по договору купли-продажи Имущества;

3) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, указанным в настоящей Документации;

4) заявка на участие в аукционе подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

5) предоставление Претендентом в заявке на участие в аукционе недостоверных сведений;

3.1.3 (в случае, если протокол формируется Комиссией) Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствующими на заседании. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, и допущенный к участию в аукционе, становится участником аукциона с момента подписания Комиссией протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием наименований/ФИО Претендентов, признанных участниками аукциона, времени подачи заявок, а также наименования/ФИО Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе с указанием оснований отказа (в т. ч. положений документации об аукционе, которым не соответствует заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям документации об аукционе).

(в случае если, протокол формируется автоматически электронной торговой площадкой) По результатам рассмотрения Комиссией заявок на участие в аукционе посредством электронной торговой площадки формируется протокол рассмотрения заявок. Форма протокола и порядок его формирования установлен правилами и регламентом электронной торговой площадки.

3.1.4 В случае допуска к аукциону менее двух участников аукцион признается Комиссией несостоявшимся. Сообщение о признании аукциона несостоявшимся подлежит размещению в сети «Интернет» на сайте электронной торговой площадки в течение 3 (трех) дней с момента признания аукциона несостоявшимся.

3.1.5 В случае установления факта подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные таким Претендентом ранее заявки на участие в аукционе не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Претендента не рассматриваются. Данный факт отражается в протоколе (в случае, если протокол формируется комиссией).

3.1.6. Претенденты, признанные участниками аукциона, и Претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении посредством электронной торговой площадки.

3.1.7. В ходе рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссия вправе запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке на участие в аукционе и приложениях к ней, информацию о соответствии достоверности указанных в заявке на участие в аукционе сведений.

3.1.8. При наличии сомнений в достоверности копии документа Организатор вправе запросить для обозрения оригинал документа, предоставленного в копии. В случае если Претендент в установленный в запросе разумный срок не представил оригинал документа, копия документа не рассматривается и документ считается не предоставленным.

3.1.9. В ходе рассмотрения заявок комиссия вправе уточнять заявки на участие в аукционе, а именно - затребовать у Претендента представленные в нечитаемом виде документы и направить Претендентам запросы об исправлении выявленных грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки на участие в аукционе, и направлении Организатору исправленных документов.

3.1.10. При уточнении заявок на участие в аукционе не допускается создание преимущественных условий Претенденту или нескольким Претендентам.

3.1.11. При наличии арифметических ошибок в заявках на участие в аукционе применяется следующее правило: при наличии разночтений между суммой, указанной словами и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами.

3.1.12. Решение комиссии об уточнении заявок на участие в аукционе отражается в протоколе рассмотрения заявок. Протокол подлежит размещению на сайте электронной торговой площадки в виде электронной копии. Запросы об уточнении направляются после опубликования протокола рассмотрения заявок.

# 3.2. Проведение аукциона.

3.2.1 Аукцион проводится в день, указанный в Извещении о проведении аукциона.

3.2.2 Аукцион проводится в электронной форме посредством электронной торговой площадки в соответствии с правилами электронной торговой площадки.

3.2.3 Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

1) не подано ни одной заявки на участие в аукционе или по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе не был допущен ни один Претендент;

2) была подана только одна заявка на участие в аукционе;

3) по результатам рассмотрения заявок к участию в аукционе был допущен только один участник, подавший заявку на участие в аукционе;

4) победитель аукциона или его полномочный представитель/участник аукциона, сделавший последнее предложение о цене договора, или его полномочный представитель уклонились/отказались от подписания протокола об итогах аукциона/Договора;

5) ни один из участников аукциона не подал предложение о цене.

3.2.4 Победителем аукциона признается участник, предложивший по итогам аукциона наибольшую цену.

3.2.5 Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который подписывается Комиссией и победителем аукциона. Признать факсимильные документы (протокол, в частности) действующими вплоть до момента обмена оригинальными экземплярами. Победитель аукциона в течение 3 рабочих дней с момента опубликования протокола на ЭТП обязан распечатать, подписать его, заверив печатью, и направить срочной почтой в адрес Организатора. После чего Организатор в течение 3 (трех) рабочих дней направляет 2 экземпляра протокола в адрес Победителя. После получения оригиналов победитель в течении 5 (пяти) рабочих дней подписывает их и возвращает один экз. организатору. В соответствии с п. 6 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации подписанный протокол об итогах аукциона имеет силу договора. В случае подписания протокола об итогах аукциона по доверенности, такая доверенность (оригинал) должна прилагаться к протоколу.

Протокол об итогах аукциона должен содержать:

а) сведения об имуществе (наименование, количество и краткая характеристика);

б) сведения о победителе;

в) цену договора, предложенную победителем;

г) санкции, применяемые к победителю аукциона в случае нарушения им сроков подписания договора купли-продажи;

д) при наличии – цену договора, предложенную участником, чье предложение по цене предшествовало предложению победителя;

е) условие о том, что договор купли-продажи заключается с победителем аукциона в течение 20 (Двадцати) календарных дней, но не ранее 10 (Десяти) календарных дней со дня опубликования протокола об итогах аукциона.

3.2.6 Признание аукциона несостоявшимся фиксируется комиссией в протоколе об итогах аукциона.

3.2.7 Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, документация об аукционе, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения документации об аукционе хранятся Организатором не менее трех лет.

3.2.8 При уклонении или отказе победителя аукциона или его полномочного представителя от подписания протокола об итогах аукциона аукцион признается несостоявшимся. Победитель аукциона утрачивает право на заключение договора купли-продажи Имущества. При этом Собственник Имущества имеет право заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

3.2.9 Информация об итогах аукциона (аукцион состоялся/не состоялся; Имущество продано/не продано) размещается на сайте, на котором было опубликовано извещение о его проведении, в течение 1 (одного) рабочего дня после подписания протокола об итогах аукциона.

3.2.10. Допускается в протоколах, размещаемых в сети «Интернет», не указывать сведения о составе аукционной комиссии и данных о персональном голосовании членов аукционной комиссии.

3.2.11. Единственным официальным источником информации о ходе и результатах аукциона является сайт электронной торговой площадки. Претенденты и участники аукциона самостоятельно должны отслеживать опубликованные на таком сайте разъяснения и изменения Документации, информацию о принятых в ходе аукциона решениях аукционной комиссии и организатора.

# 4. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО ИТОГАМ АУКЦИОНА

# 4.1. Условия заключения договора.

4.1.1 Договор, заключаемый по итогам проведения аукциона, составляется путем включения в проект договора, входящего в состав настоящей Документации, данных, указанных в заявке участника аукциона, с которым заключается договор по цене, заявленной этим участником и являющейся последней (наибольшей), после чего, не позднее 3 (Трёх) рабочих дней с момента получения Организатором факсимильной версии протокола об итогах аукциона, подписанной победителем, он направляет договор победителю аукциона почтой в двух экземплярах вместе с двумя экземплярами протокола об итогах аукциона. Победитель обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения договора подписать его и оригинал протокола со своей стороны, заверить печатью организации и направить (два экземпляра договора и один экземпляр протокола) срочной почтой Организатору для дальнейшего оформления по адресу, указанному в п.4.3 Извещения о проведении аукциона.

4.1.2 При заключении Договора с победителем аукциона внесение изменений в проект Договора, входящего в состав настоящей Документации, не допускается, за исключением условий по цене и порядку оплаты МТРиО, в соответствии с проектом Договора.

4.1.3 В случае уклонения одной из сторон от заключения договора, другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, либо при уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора Собственник вправе заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

Отказ/уклонение победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи фиксируется в протоколе, который формируется в течение 2 (двух) рабочих дней с даты отказа победителя аукциона от заключения договора. Протокол подписывается членами аукционной комиссии.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, один экземпляр протокола подведения итогов аукциона и проект договора. Указанный проект договора подписывается в сроки, установленные п. 4.1.5 настоящей Документации.

При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, является обязательным. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора, Собственник МТРиО/ЛМ вправе обратиться в суд с иском о понуждении такого участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора.

4.1.4 В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор обязан отказаться в одностороннем порядке от заключения договора с победителем аукциона либо с Участником аукциона, с которым заключается такой договор, в случае:

* проведения мероприятий по ликвидации такого Участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого Участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
* приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.1.5 Договор купли-продажи подписывается в течение 20 дней, но не ранее 10 дней со дня опубликования протокола о результатах аукциона.

4.1.6 Участник аукциона, с которым заключается Договор, признается уклонившимся от заключения Договора, если он не направил в установленный срок, предусмотренный п. 4.1.1 Документации, подписанный проект Договора, а также в соответствующих случаях подписанный документ об обеспечении исполнения Договора.

4.1.7 В случае если Победитель признается уклонившимся от заключения Договора в соответствии с п. 4.1.6 Документации Собственник вправе заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора.

4.1.8 В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в подпунктах 2 или 3 пункта 3.2.3 настоящей документации, Организатор аукциона вправе принять решение о заключении договора с единственным, допущенным к участию в аукционе, участником, подавшим заявку на участие в аукционе, по цене не ниже начальной (минимальной) цены, указанной в извещении.

# 5. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНИЗАТОРА, ИНИЦИАТОРА, КОМИССИИ

# 5.1. Порядок обжалования.

5.1.1 Любой Претендент, участник аукциона имеет право обжаловать решения, действия (бездействие) Организатора, инициатора, комиссии, иных подразделений Концерна, участвующих в проведении аукциона, оператора Электронной торговой площадки, если такие решения, действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы, связанные с участием в аукционе:

* в судебном порядке в соответствии с законодательством;
* в Арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом» в порядке, предусмотренном Едиными отраслевыми методическими рекомендациями по рассмотрению жалоб и обращений при проведении конкурентных процедур, утвержденных приказом Госкорпорации «Росатом» от 09.09.2013 № 1/953-П.

5.1.2 Жалоба в арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом» направляется по адресу электронной почты: arbitr@rosenergoatom.ru или почтовому адресу: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д.25. Контактное лицо: Мельникова Анастасия Геннадьевна тел. (495) 783-01-43, доб. 24-69.

# 5.2. Срок обжалования.

5.2.1 Обжалование допускается в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона на сайте Электронной торговой площадки, и не позднее чем через 10 календарных дней со дня размещения на сайте Электронной торговой площадки итогового протокола или решения об отказе от проведения аукциона. Условия и положения извещения о проведении аукциона и документации могут быть обжалованы до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.2.2 По истечении указанных сроков обжалование осуществляется в судебном порядке.

# 6. КАНАЛЫ СВЯЗИ, ПО КОТОРЫМ МОЖНО СООБЩИТЬ О ФАКТАХ ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ

6.1. О фактах злоупотреблений участник закупки может заявить в Госкорпорацию «Росатом» и сообщить об этом гласно или анонимно, воспользовавшись следующими каналами связи:

Телефон «горячей линии»: 8-800-100-07-07 (многоканальный, круглосуточно, бесплатно из любой точки страны);

Адрес электронной почты: 0707@rosatom.ru;

Адрес для почтовых отправлений: 119017, Москва, а/я 226, Департамент защиты активов Госкорпорации «Росатом».

# Приложение № 1. Форма № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| На фирменном бланке Претендента, исх. №, дата |  | Аукционной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора купли-продажи

(вид МТРиО) расположенного по адресу: (адрес),

принадлежащего (наименование собственника)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

(Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество, и паспортные данные физического лица, подающего заявку), далее именуемый «Претендент», в лице (фамилия, имя, отчество, должность (для юридических лиц), действующего на основании (наименование документа), принимая решение об участии в аукционе право заключения договора купли-продажи (вид МТРиО) расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего на праве собственности (наименование собственника) (далее – МТРиО), обязуется:

1) Соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона и аукционной документации, а также порядок проведения аукциона, установленный Гражданским кодексом Российской Федерации.

2) В случае признания победителем аукциона, подписать протокол об итогах аукциона и заключить договор купли-продажи МТРиО, в сроки, установленные в документации аукциона по форме проекта договора, представленного в составе аукционной документации и по цене, определенной по итогам аукциона.

3) Заключить договор купли-продажи МТРиО, в случае уклонения победителя аукциона от заключения договора, если наше (мое) предложение о цене договора будет следующим после предложения победителя о цене договора (в сторону уменьшения цены договора, предложенной победителем аукциона) и Собственником МТРиО будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора купли-продажи МТРиО, по форме проекта договора, представленного в составе аукционной документации и по цене договора, указанной в нашем (моем) предложении;

в случае признания аукциона несостоявшимся, если мы (я) будем являться единственным допущенным к участию в аукционе Претендентом, подавшим заявку на участие в аукционе и Собственником МТРиО будет принято решение о заключении с нами (со мной) договора купли-продажи МТРиО, по форме проекта договора, представленного в составе аукционной документации и по цене не ниже начальной цены, указанной в извещении и аукционной документации.

(Наименование Претендента - юридического лица/ФИО Претендента - физического лица) подтверждает, что соответствует требованиям, предъявляемым законодательством РФ к лицам, способным заключить договор по результатам проведения аукциона.

***(Для юридических лиц)*** Настоящим подтверждаем, что в отношении (наименование Претендента) не проводится процедура ликвидации, не принято арбитражным судом решения о признании (наименование Претендента) банкротом, деятельность (наименование Претендента) не приостановлена, на имущество не наложен арест по решению суда, административного органа.

Настоящим даем свое согласие и подтверждаем получение нами всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе конечных) формы Документации, заинтересованных или причастных к данным сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Организатором, а также на раскрытие Организатором сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе ФНС России, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку данных сведений такими органами.

***(Для физических лиц)*** Настоящим даем свое согласие на обработку Организатором предоставленных сведений о персональных данных, а также на раскрытие сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти и последующую обработку данных сведений такими органами.

В случае признания нас (меня) победителем аукциона, мы (я) берем (у) на себя обязательства:

- подписать со своей стороны договор в соответствии с требованиями Документации и условиями нашей (моей) заявки на участие в аукционе;

- в 5-дневный срок с даты опубликования на электронной торговой площадке протокола об итогах аукциона предоставить:

- сведения в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) (Приложение № 3. Форма № 3);

- согласие и подтверждение получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе, о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров, заинтересованных или причастных к таким сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Собственником/Организатором, а также на раскрытие Собственником сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе, Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами.

Мы (я) уведомлены и согласны с условием, что в случае предоставления нами недостоверных сведений мы можем быть отстранены от участия в аукционе, а в случае, если недостоверность предоставленных нами сведений будет выявлена после заключения с нами договора, такой договор может быть расторгнут.

Со сведениями и условиями, изложенными в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, проектом договора Претендент ознакомлен и согласен.

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес Претендента:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность руководителя участника

Подпись / расшифровка подписи

(его уполномоченного представителя)

М.П.

# Приложение № 2. Форма № 2

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в аукционе на право заключения договора купли-продажи МТРиО, расположенного по адресу: (адрес), принадлежащего (наименование собственника)

Настоящим (Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку) подтверждает, что для участия в названном аукционе нами направляются нижеперечисленные документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Кол-во листов |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | Итого количество листов |  |

Подпись Претендента

(его уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П.

# Приложение № 3. Форма № 3

СВЕДЕНИЯ О ЦЕПОЧКЕ СОБСТВЕННИКОВ, ВКЛЮЧАЯ БЕНЕФИЦИАРОВ (В ТОМ ЧИСЛЕ КОНЕЧНЫХ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника/ изготовителя)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Информация об участнике/ субподрядчике (соисполнителе)/ изготовителе | Информация о цепочке собственников, включая бенефициаров (в том числе, конечных) | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| ИНН | ОГРН/ОКПО | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № | ИНН | ОГРН/ОКПО | Наименова ние/ФИО | Адрес регистра ции | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар | Доля участия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Подпись уполномоченного представителя)*** ***(Имя и должность подписавшего)***

М.П. (при наличии)

ИНСТРУКЦИИ ПОЗАПОЛНЕНИЮ

1. Данные инструкции не следует воспроизводить в документах, подготовленных участником закупки.
2. Форма 1.2 изменению не подлежит. Все сведения и документы обязательны к предоставлению.
3. Форма 1.2 должна быть представлена в двух форматах \*.pdf и \*.xls;
4. В столбце 2 необходимо указать ИНН. В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское юридическое лицо указывается 10-значный код. В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское физическое лицо (как являющееся, так и не являющееся индивидуальным предпринимателем) указывается 12-тизначный код. В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - иностранное юридическое или физическое лицо в графе указывается «отсутствует».
5. В столбце 3 необходимо указать ОГРН/ОКПО. Заполняется в случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - российское юридическое лицо (13-значный код). В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя (ИП), указывается ОГРНИП (15-тизначный код). В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
6. В столбце 4 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - физическое лицо указывается ФИО.
7. В столбце 5 необходимо указать код ОКВЭД. В случае если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское юридическое лицо и индивидуальный предприниматель указывается код, который может состоять из 2-6 знаков, разделенных через два знака точками. В случае, если участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель российское физическое лицо, иностранное физическое или юридическое лицо в графе указывается «отсутствует».
8. Столбец 6 заполняется в формате Фамилия Имя Отчество, например, Иванов Иван Степанович.
9. Столбец 7 заполняется в формате серия (пробел) номер, например, 5003 143877. Для иностранцев допускается заполнение в формате, отраженном в национальном паспорте.
10. Столбец 8 заполняется согласно образцу.
11. Столбцы 9, 10 заполняются в порядке пунктов 4, 5 настоящей инструкции.
12. В столбце 11 указывается организационная форма аббревиатурой и наименование участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя (например, ООО, ФГУП, ЗАО и т.д.). В случае, если собственник физическое лицо указывается ФИО. Так же, при наличии информации о руководителе юридического лица – собственника участника/субподрядчика (соисполнителя), изготовителя, указывается ФИО полностью.
13. Столбец 12 заполняется в формате географической иерархии в нисходящем порядке, например, Тула, ул. Пионеров, 56-89.
14. Столбец 13 заполняется в порядке пункта 9 настоящей инструкции.
15. В столбце 14 указывается, какое отношение имеет данный субъект к вышестоящему звену в цепочке " участник/субподрядчик (соисполнитель), изготовитель - бенефициар" согласно примеру, указанному в образце.
16. В столбце 15 указывается доля участия.
17. В столбце 16 указываются юридический статус и реквизиты подтверждающих документов, например, учредительный договор от 23.01.2008.
18. Раскрытие информации о бенефициарах осуществляется в рамках исполнения поручений, постановлений Правительства Российской Федерации и не связано с термином «бенефициарный владелец», применяемым в Федеральном законе от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
19. Образец заполнения таблицы сведений о цепочке не является исчерпывающим списком либо эталоном полностью раскрытой цепочки собственников, знак «…» обозначает необходимость раскрытия цепочки до конечных собственников (бенефициаров).

Приложение №4 Проект договора

**ДОГОВОР КУПЛИ-ПРОДАЖИ №\_\_\_\_\_\_\_**

г. Полярные Зори «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Общество с ограниченной ответственностью «Кольская АЭС-Авто» (ООО «Кольская АЭС-Авто», именуемое в дальнейшем «Продавец», в лице Генерального директора Адаженика Ивана Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Покупатель», действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1 Продавец обязуется передать в собственность Покупателя движимое имущество, именуемое в дальнейшем «Транспортное средство», а Покупатель обязуется его оплатить и принять на условиях настоящего договора.

1.2 Наименование и характеристики Транспортного средства, подлежащего передаче Покупателю, определены в спецификации, являющейся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение № 1).

**2. Сумма договора и порядок расчетов**

2.1 Сумма договора составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в т.ч. НДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_ копеек.

2.2 Оплата осуществляется Покупателем в течение пяти календарных дней с даты подписания договора путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

2.3 Право собственности на Транспортное средство переходит от Продавца к Покупателю после его 100% оплаты, оформления и подписания сторонами Акта приема-передачи Транспортного средства, оформленного по форме №ОС-1 (утверждена [Постановлением Госкомстата РФ от 21.01.2003 № 7 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных средств"](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_41013/)).

Риск случайной гибели или повреждения Транспортного средства переходит к Покупателю с момента его передачи по Акту приема-передачи.

2.4 Доставка Транспортного средства осуществляется собственными силами Покупателя (самовывоз).

**3. Обязанности Сторон**

* + 1. 3.1 Покупатель обязуется:
		2. - оплатить приобретаемое Транспортное средство в срок, указанный в п.2.2 договора;
		3. - в течение 10 календарных дней с даты подписания настоящего договора зарегистрировать Транспортное средство в отделении ГИБДД. В случае невыполнения данного обязательства, Продавец оставляет за собой право прекращения регистрационных действий в отношении Транспортного средства;
		4. - компенсировать Продавцу затраты на оплату штрафов и транспортного налога, возникших за весь период с даты подписания Акта приема-передачи Транспортного средства до момента его регистрации в органах ГИБДД на имя нового владельца.
		5. 3.2 Продавец обязуется передать Покупателю Транспортное средство в течение пяти рабочих дней с даты получения полной стоимости ТС на расчетный счет, указанный в разделе 10 договора.

**4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. При наступлении обстоятельств, при которых становятся невозможны исполнение обязательств по настоящему договору, а именно, пожар, стихийные бедствия, военные операции и другие, не зависящие от сторон обстоятельства, срок исполнения договора отодвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

**5. Рассмотрение и урегулирование споров**

5.1 В случае возникновения между Сторонами споров или разногласий, связанных с настоящим договором, Стороны должны приложить все усилия для их разрешения путем переговоров.

1. **(пункт применяется, если Покупатель является физическим лицом)**

5.2 В случае, если споры или разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, то спорные вопросы рассматриваются в суде в соответствии с действующим законодательством.

1. **(пункт применяется, если Покупатель является юридическим лицом или ИП)**

5.2 Любой спор, разногласие, претензия или требование, вытекающие из настоящего Договора и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются по выбору истца:

5.2.1. путем арбитража, администрируемого Российским арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража» в соответствии с положениями Арбитражного регламента.

Стороны соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов будут использоваться следующие адреса электронной почты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

ООО «Кольская АЭС-Авто»: secretar@kolatomavto.ru.

В случае изменения указанного выше адреса электронной почты Сторона обязуется незамедлительно сообщить о таком изменении другой Стороне, а в случае, если арбитраж уже начат, также Российскому арбитражному центру при автономной некоммерческой организации «Российский институт современного арбитража». В ином случае Сторона несет все негативные последствия направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Стороны принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

Решение, вынесенное по итогам арбитража, является окончательным для Сторон и отмене не подлежит.

В случае, если в ходе внесудебного разрешения споров Стороны не пришли к взаимоприемлемому решению, споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Мурманской области.

1. **Особые условия**

**(раздел применяется, если Покупатель является юридическим лицом или ИП)**

6.1. Покупатель обязуется предоставить информацию в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных) с приложением копий подтверждающих документов, заверенных подписью руководителя и скрепленных печатью организации.

6.2. Покупатель гарантирует, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров (в том числе конечных), являются полными, точными и достоверными.

6.3. При изменении сведений в цепочке собственников (далее – Сведения) Покупатель обязуется не позднее 5 дней с момента таких изменений направить Продавцу соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Покупателя.

6.4. Покупатель настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в Сведениях, заинтересованных или причастных к Сведениям лиц на обработку предоставленных Сведений Продавцу, а также на раскрытие Покупателем Сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку Сведений такими органами (далее – Раскрытие).

6.5. Покупатель освобождает Продавца от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе возмещает Продавцу убытки, понесенные в связи с предъявлением Продавцу претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены Раскрытием.

6.6. Продавец и Покупатель подтверждают, что условия настоящего договора о предоставлении Сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего договора в соответствии со статьей 432 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

6.7. Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Продавца от исполнения договора и предъявления Покупателю требования о возмещении убытков, причиненных прекращением данного договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Заказчиком соответствующего письменного уведомления Продавца, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

**7. Антикоррупционная оговорка**

7.1 Противодействие коррупции.

При исполнении настоящего Договора Продавец и Покупатель соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

7.2. Продавец, Покупатель и их должностные лица, работники, акционеры, представитель, агенты и любые иные лица, действующие от имени или в интересах, или по просьбе какой-либо из сторон в связи с настоящим договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

**8. Срок действия договора**

5.1 Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания Продавцом и Покупателем и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по договору.

Окончание срока действия договора влечет прекращение обязательств сторон по договору, но не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения в процессе исполнения.

**9. Прочие условия**

9.1 Настоящий договор составлен в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по два экземпляра для каждой из Сторон.

Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в письменном виде за подписями и печатями обеих Сторон и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.2 Стороны не вправе передавать третьим лицам, равно как и использовать не в целях настоящего Договора информацию ограниченного доступа, ставшую им известной (доступной) в рамках заключения и исполнения настоящего Договора.

**(пункты применяются, если Покупатель является юридическим лицом или ИП)**

9.3. Покупатель настоящим гарантирует, что он не контролируется лицами, включёнными в перечень лиц, указанный в постановлении Правительства Российской Федерации от 01.11.2018 № 1300 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 22.10.2018 № 592», а также что ни он сам, ни лицо, подписавшее настоящий договор, не включены в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с указанным постановлением Правительства Российской Федерации или в соответствии с любыми иными актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

В случае включения Покупателя, его единоличных исполнительных органов, иных лиц, действующих от его имени, или лиц, которые его контролируют, в перечни лиц, в отношение которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, Покупатель незамедлительно информирует об этом Продавца.

Продавец и Покупатель подтверждают, что условия настоящего пункта признаны ими существенными условиями настоящего Договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Если специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, не предоставление Покупателем указанной в настоящем пункте информации, а равно получение Продавцом соответствующей информации о включении Покупателя, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в указанные перечни лиц любым иным способом, является основанием для одностороннего внесудебного отказа Продавца от исполнения Договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Покупателем соответствующего письменного уведомления Продавца, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

Факт включения Покупателя, а также иных лиц, указанных в настоящем пункте, в перечни лиц, в отношении которых применяются специальные экономические меры в соответствии с какими-либо актами Президента или Правительства Российской Федерации, не является обстоятельством непреодолимой силы для Покупателя.

9.4. Заверения об обстоятельствах.

Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

сторона вправе заключать и исполнять Договор;

заключение и (или) исполнение Стороной Договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам органам государственной власти и (или) местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям, стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и (или) исполнения Договора (в том числе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации или учредительными документами Стороны, включая одобрение сделки с заинтересованностью, одобрение крупной сделки).

**10. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:** | **Продавец:** |
|  | «Кольская АЭС-Авто»ИНН 5117065288 КПП 511701001Место нахождения: 184230, Мурманская область, г. Полярные Зори, ул. Промышленная, д. 4/1Банковские реквизиты: Р/счет 40702810741050008159в отделении № 8627 Сбербанка Россииг. Мурманск К/счет 301 018 103 000 000 006 15БИК 044 705 615Почтовый адрес: 184230, Мурманская область, г. Полярные Зори, а/я 100тел. (815-32) 4-34-41 |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г**.** | Генеральный директорООО «Кольская АЭС-Авто»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Адаженик «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.М.п. |

Приложение № 1 к договору купли - продажи

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Спецификация**

Наименование и характеристики транспортного средства, подлежащего передаче

|  |  |
| --- | --- |
| Марка, модель |  |
| Идентификационный номер (VIN) |  |
| Наименование, тип  |  |
| Категория ТС |  |
| Год изготовления ТС |  |
| Модель, номер двигателя  |  |
| Шасси (рама) № |  |
| Кузов (кабина) № |  |
| Цвет кузова |  |
| Мощность двигателя |  |
| Организация – изготовитель ТС (страна) |  |
| Паспорт транспортного средства (серия, номер, кем и когда выдан)  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Покупатель:** | **Продавец:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г**.** | Генеральный директорООО «Кольская АЭС-Авто»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Н. Адаженик «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_г.М.п. |