**Документы, необходимые для заключения договора аренды:**

1. Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения сообщения о сделке.
2. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении/избрании или копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которой такое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности) либо заверенная руководителем организации копия доверенности на право осуществления действий от имени претендента.
3. Копии учредительных документов, заверенные претендентом или нотариально, копии свидетельств о регистрации и постановке юридического лица на учет в налоговом органе.
4. Копию паспорта (для претендента - физического лица).
5. Заявление о:

- не нахождении претендента в процессе ликвидации (для юридического лица);

- не применении в отношении претендента процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- отсутствие решения о приостановлении деятельности претендента, а порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, пени и штрафов, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов претендента.